

ขั้นตอนการเสนอขออนุญาตนำนักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่

เอกสารประกอบการพิจารณาอนุญาต

๑. โครงการไปทัศนศึกษา
๒. กำหนดการเดินทางและแผนที่เส้นทาง
๓. รายชื่อนักเรียนและครูผู้ควบคุม
๔. เอกสารขออนุญาตผู้ปกครอง
๕. เอกสารประกันภัย
๖. เอกสารของพนักงานขับรถรับจ้าง ประกอบด้วย
 - ๖.๑ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ตามประเภทของรถ
 - ๖.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑. โรงเรียนส่งหนังสือขออนุญาตไปทัศนศึกษา พร้อมเอกสารประกอบ ข้อ ๑ - ๖ อย่างละ ๑ ชุด ก่อนวันออกเดินทาง ๑๕ วัน
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและเสนอผู้บังคับบัญชาอนุญาต แล้วแจ้งโรงเรียนดำเนินการได้ (โรงเรียนต้องได้รับอนุญาตก่อนถึงจะดำเนินการได้)
๓. เมื่อกลับจากการไปทัศนศึกษา ให้โรงเรียนรายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาทราบ (ตามแบบรายงานในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการฯ)