

แบบฟอร์มขออนุมัติไปราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2
วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

พร้อมด้วย.....

มีความประสงค์ขออนุมัติไปราชการ เพื่อ

ณ

ตามหนังสือ/คำสั่ง..... ที่..... ลงวันที่.....

ตั้งแต่วันที่เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.....

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

() เดินทางโดยไม่เบิกค่าใช้จ่าย () เบิกค่าใช้จ่ายจากเงินงบประมาณ/เงินนอกงบประมาณ

ลักษณะการเดินทางไปราชการ

() โดยรถยนต์ของหน่วยงาน.....

() โดยรถยนต์ส่วนบุคคล

() โดยรถโดยสารประจำทาง

() อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล/รอง ผอ.สพป.แม่ฮ่องสอน เขต 2

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำสั่งของผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต 2

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....